



RIUNIONE "COMITATO SCIENTIFICO FEDERICO DA MONTEFELTRO"

18 LUGLIO 2022, collegamento Zoom

Sono presenti i Sig.ri:

- Tommaso di Carpegna Gabrielli Falconieri
- Franco Cardini
- Giovanna Uccellani
- Alessia Tasso
- Leonardo Bindi
- Giorgio Calcagnini
- Antonella Pinna
- Marianna Vetri
- Paola Mercurelli Salari su delega di Marco Pierini (allegata alla presente)
- Daniela Tisi
- Chiara Biondi su delega di Giorgia Latini (allegata alla presente)
- Raoul Giuseppe Luigi Caldarelli su delega di Filippo Mario Stirati (allegato alla presente)
- Alice Lombardelli su delega di Maurizio Gambini (Comune di Urbino)
- Dott. Alberto De Gregorio (revisore)

Partecipano all'incontro:

- Laura Capozucca (Regione Marche)

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante: il **Dott. Matteo Morelli**

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Aggiornamento sull'iter di presentazione della domanda per il rifinanziamento per l'anno 2023;
- 2) Deliberazioni sulle progettualità presentate relativamente al budget economico assegnato nel 2022;
- 3) Varie ed eventuali

Il segretario richiede l'autorizzazione alla registrazione dell'incontro, ottenuto il consenso da parte degli intervenuti, si procede alla redazione del verbale.

Inizio ore 11.45

- Il Prof. Tommaso di Carpegna Gabrielli Falconieri apre la seduta salutando gli intervenuti, e precisando che la medesima possa iniziare in quanto si è raggiunto alla presenza del revisore dei conti nominato il numero legale di 13 presenti di cui 3 deleghe. Lascia la parola al Prof. Cardini.

- IL prof. Cardini saluta i partecipanti, verifica il numero legale, aggiorna i presenti sulla conclusione del percorso concluso relativo all'apertura del conto corrente dedicato e chiede al Segretario di procedere con l'ordine del giorno.
- Il Prof. Di Carpegna Falconieri chiede al dott. Matteo Morelli di svolgere la funzione di segretario della seduta ed ottenuto il consenso, procede con l'illustrazione della pratica di rifinanziamento presentata per l'anno 2023 dal Comitato. Con l'aiuto della schermata di collegamento con la piattaforma ministeriale rende edotti i presenti sulle attività inserite ed i costi di riferimento. L'intervento del segretario tesoriere prosegue andando ad analizzare il punto 2 dell'odg chiedendo, in riferimento al deliberato della seduta del 7 Giugno 2022, ai refenti di Gubbio ed Urbino di illustrare i progetti espositivi (inviati precedentemente ai membri del Comitato) che poi verranno posti alla votazione specifica.
- Alice Lombardelli illustra il progetto del Comune di Urbino (All.A) chiedendo il sostegno al comitato di € 70.000 complessivi.
- Paola Mercurelli Salari illustra il progetto (All.B) del Comune di Gubbio, Palazzo Ducale di Gubbio (Direzione Musei dell'Umbria) e Diocesi di Gubbio chiedendo il sostegno al comitato di € 70.000 complessivi
- Il Prof. Franco Cardini puntualizza la necessità di evitare sovrapposizioni, contrapposizioni, quindi è molto importante il problema della complementarità e del parallelismo delle due iniziative.
- Interviene la dott.ssa Mercurelli Salari la quale precisa che i curatori di entrambe le mostre si siano confrontati proprio per evitare contrapposizioni e sovrapposizioni.
- Il Prof. Tommaso di Carpegna Gabrielli Falconieri chiede ai partecipanti di procedere alla votazione della delibera di approvazione dei due progetti per l'allocazione dei fondi da parte del Comitato.
- La prof.ssa Pinna elogia la qualità straordinaria della mostra, sia degli oggetti esposti sia della ricchezza dei contenuti, ma facendo un appunto sull'apparato didascalico illeggibile dovuto ai caratteri troppo piccoli e posizionata troppo in basso resa ancora più illeggibile dal tipo di illuminazione che si è dovuta adottare. Propone di apporre una scheda di sala per ovviare a tale carenza.
- Interviene Tisi che ribadisce che esistono linee guida ministeriali sull'accessibilità e sul modo corretto di scrivere le didascalie, le schede di sala, testi di sala.
- A questo punto della riunione il Prof. Tommaso di Carpegna Gabrielli Falconieri mette in votazione l'approvazione della delibera.

Tutti i partecipanti sono favorevoli all'unanimità all'approvazione del documento A e B allegato destinando le risorse ai due Comuni capofila dell'ambito territoriale di appartenenza (umbro e marchigiano).

- Il Dott. De Gregorio precisa che dovrà essere richiesta formalmente la liquidazione della somma, allegando alla medesima il progetto e copia dei verbali del Comitato.

- Il Prof. Tommaso di Carpegna Gabrielli Falconieri chiede la possibilità di inserire in votazione l'approvazione del compenso a carico del comitato previsto per il revisore dei conti che da un'analisi effettuata su esperienze similari oscilla tra il 2 ed il 3% del finanziamento concesso. Propone pertanto al dott. De Gregorio la cifra complessiva del 3% dell'importo del finanziamento concesso (€ 4.800,00).
- Il dott. De Gregorio accetta la proposta presentata.

Tutti i partecipanti sono favorevoli all'unanimità all'approvazione della proposta economica in oggetto quale compenso per il revisore dei conti.

- Il Segretario/tesoriere esorta anche ad arricchire con tutti i contenuti il sito specifico di Federico.
- Il sindaco di San Leo chiede informazioni in merito al simbolo del Comitato, il Prof. Tommaso di Carpegna Gabrielli Falconieri comunica che comunque il simbolo rimane quello approvato inizialmente.
- Il Prof. Tommaso di Carpegna Gabrielli Falconieri propone di impegnare la cifra residua prevista per il piano di comunicazione per poi deliberare in occasione della prossima riunione del Comitato avendo a disposizione in quella seduta alcune proposte da verificare.
- Il Prof. Cardini propone di riaggiornare la seduta del Comitato a data da destinare e concordare tra le parti.

Chiusura seduta: ore 12.40

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott. Matteo Morelli

